…………………………………….,dnia………………………..

*miejscowość data*

*imię i nazwisko wnioskodawcy*

# Wniosek o zapewnienie dostępności

## Instrukcja wypełniania

## Wypełnij ten wniosek, jeżeli potrzebujesz zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. Postaramy się zrealizować Twoje żądanie lub zapewnimy dostęp alternatywny.

## Wypełnij wniosek najlepiej wielkimi literami wyraźnym pismem.

## Pola wyboru zaznaczaj ◼

## Wypełnij pola obowiązkowe zaznaczone znakiem \*

## Jeśli potrzebujesz wsparcia zadzwoń na numer 63 244 23 30

## Nazwa i lokalizacja budynku objętego wnioskiem – wpisz dane w punktach poniżej:

## Nazwa:

## Ulica, numer domu/lokalu:

## Kod pocztowy:

## Miejscowość:

## Zakres wniosku

## Jako barierę w dostępności wskazuję (pole obowiązkowe)\*:

Napisz, dlaczego jest Ci trudno skorzystać z budynku Przedszkola nr 4, ul. Kryształowa 5 w Koninie. Możesz wskazać kilka barier. Jeżeli jest mało miejsca na opis - dodaj opis jako załącznik do wniosku.

## Potrzebuję zapewnienia dostępności, żeby (pole obowiązkowe)\*:

## Napisz, dlaczego potrzebujesz zapewnienia przez Przedszkole nr 4 ul. Kryształowa 5 w Koninie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

## Proszę o zapewnienie dostępności poprzez:

Wypełnij, jeżeli chcesz, żeby Przedszkole nr 4 w Koninie zapewniło dostępność w określony sposób.

## Oświadczenie

## Określ swój status i w polu wyboru zaznacz ◼:

## Jestem osobą ze szczególnymi potrzebami 🞏

## Jestem ustawowym przedstawicielem 🞏 osoby ze szczególnymi potrzebami

## Sposób kontaktu\*

## Zaznacz w polu wyboru ◼, aby wskazać, jak mamy się z Tobą skontaktować w sprawie wniosku:

## Listownie na adres (podaj adres do korespondencji) 🞏

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

## Na adres e-mail (podaj swój adres email) 🞏

…………………………………………………………………………………………………………

## Inny, napisz jaki? (podaj odpowiednie dane)

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w związku z rozpatrzeniem wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej: RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedszkole nr 4 „Biały konik” w Koninie, ul. Kryształowa 5, 62-500 Konin, tel. 63 244 23 30, email: [biuro@p4konin.pl](mailto:biuro@p4konin.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie, p. Marika Tomaszewska – Nowicka ,tel. (63) 240-11-77, e-mail: [iod@konin.um.gov.pl](mailto:iod@konin.um.gov.pl) oraz  **Zastępca Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Justyna Bruch- kontakt:**[justyna.bruch@konin.um.gov.pl](mailto:justyna.bruch@konin.um.gov.pl,)**, tel. 63 240 11 77**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku  
    o zapewnienie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz.1062)
5. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem,
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres i w zakresie niezbędnym do realizacji celu przetwarzania,
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym rozpatrzenia wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości rozpoznania sprawy.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.